



Metodický pokyn 1/2026 Oddělení pro kvalitu a akreditace PF JU ke zřízení Pracovní skupiny při Radě studijních programů Pedagogické fakulty Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích

Článek 1

Předmět úpravy

1. Tento metodický pokyn upravuje postavení, působnost, složení a činnost Pracovní skupiny při Radě studijních programů Pedagogické fakulty Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích (dále jen „Pracovní skupina“).
2. Pracovní skupina vykonává poradní a odborně hodnotící činnost v oblasti přípravy akreditací nových studijních programů, probíhajících reakreditací, změn v uskutečňovaných studijních programech a přípravy jejich dalšího rozvoje.

Článek 2

Zřízení a složení Pracovní skupiny

1. Pracovní skupina je složená z vybraných členů Rady studijních programů (dále jen RSPů).
2. Členy Pracovní skupiny jmenuje a odvolává děkan fakulty.
3. Pracovní skupina má nejméně pět členů.
4. Předsedou Pracovní skupiny je zpravidla koordinátor pro kvalitu, popřípadě člen RSPů určený děkanem.
5. Funkční období členů Pracovní skupiny je shodné s funkčním obdobím příslušné RSPů, nestanoví-li děkan jinak.

Článek 3

Působnost Pracovní skupiny

1. Pracovní skupina zejména:
 - a) posuzuje návrhy akreditačních žádostí a změn v uskutečňovaných studijních programech před jejich projednáním v RSPů,
 - b) hodnotí soulad navrhovaných změn se standardy Národního akreditačního úřadu, vnitřními předpisy univerzity a fakulty a požadavky systému zajišťování kvality,
 - c) posuzuje dopady navrhovaných změn na profil absolventa, studijní plán, personální zabezpečení, uplatnitelnost absolventů a materiální zabezpečení studijního programu,
 - d) navrhuje doplnění nebo úpravu předložených podkladů,
 - e) zpracovává doporučení pro RSPů a děkana fakulty.



Článek 4

Posuzování žádostí o změny studijních programů

1. Pracovní skupina posuzuje zejména návrhy:
 - změn studijních plánů,
 - změn předmětů, jejich návazností a kreditového ohodnocení,
 - změn personálního zabezpečení,
 - změn garantů studijních programů,
 - změn forem výuky a kontroly studia,
 - dalších změn, které mohou mít dopad na akreditaci nebo kvalitu vzdělávací činnosti.
2. Návrh změny předkládá garant studijního programu či vedoucí příslušné katedry prostřednictvím Oddělení pro kvalitu a akreditace.
3. Pracovní skupina je oprávněna:
 - vyžadovat od navrhovatele doplnění podkladů a vysvětlení,
 - požadovat upřesnění stanoviska vedoucích pracovišť a dalších dotčených osob.
4. Výstupem jednání Pracovní skupiny je stanovisko obsahující:
 - doporučení schválit nebo neschválit daný návrh.
5. Stanovisko Pracovní skupiny je odborným posouzením navrhované změny. V případě, že Pracovní skupina dospěje k závěru, že navrhovaná změna nesplňuje stanovené požadavky nebo by mohla negativně ovlivnit kvalitu či profil studijního programu, může její realizaci zastavit.
6. U změn, které nemají charakter podstatné změny ve smyslu Opatření rektora č. 410 (Článek 20), představuje stanovisko Pracovní skupiny současně konečné rozhodnutí o jejich schválení.

Článek 5

Jednání Pracovní skupiny

1. Pracovní skupinu svolává její předseda podle potřeby, nejméně však dvakrát za akademický rok.
2. Stanoviska Pracovní skupiny jsou přijímána většinou hlasů přítomných členů.
3. Ve zdůvodněných případech může předseda rozhodnout o hlasování mimo zasedání (per rollam). Návrh usnesení je v takovém případě členům Pracovní skupiny rozeslán elektronicky s uvedením lhůty pro vyjádření. Usnesení je přijato, vysloví-li se pro něj nadpoloviční většina všech členů Pracovní skupiny.
4. O jednání Pracovní skupiny i o hlasování per rollam se pořizuje zápis.



Článek 6

Závěrečná ustanovení

1. Organizační a administrativní podporu činnosti Pracovní skupiny zajišťuje Oddělení pro kvalitu a akreditace.
2. Výkladem tohoto metodického pokynu je pověřen koordinátor kvality.
3. Tento metodický pokyn nabývá účinnosti dnem schválení děkanem Pedagogické fakulty Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích.

Schváleno v Českých Budějovicích dne 16. 10. 2026

PhDr. Petr
Dvořák Ph.D.

Digitálně podepsal
PhDr. Petr Dvořák
Ph.D.
Datum: 2026.10.16
16:26:23 +02'00'

PhDr. Petr Dvořák, Ph.D.
děkan PF JU